

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города
Ростова-на-Дону «Детский сад № 12»

«Принято»:

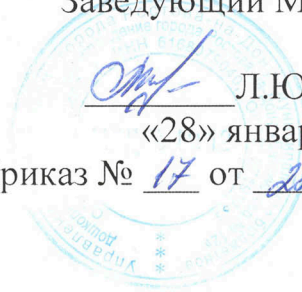
Общим собранием трудового коллектива
МБДОУ № 12
протокол №1 от «18» августа 2016 г.

«Утверждаю»:

Заведующий МДОУ № 12

 Л.Ю. Игнатова
«28» января 2016 г.

Приказ № 17 от 28.01.2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 12»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 12» (далее - МБДОУ).

1.2. Совет МБДОУ (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим общее руководство МБДОУ, как образовательным учреждением, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

Решение Совета, принятое в пределах компетенции Совета МБДОУ и не противоречащее законодательству, является обязательным к исполнению.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией РФ, Законом РФ “Об образовании”, другими федеральными законами, иными федеральными нормативными актами;
- законами и нормативными правовыми актами Ростовской области;
- постановлениями, решениями, распоряжениями и приказами муниципальных органов управления г. Ростова-на-Дону;
- Уставом МБДОУ, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами МБДОУ.

1.4. Основные задачи Совета:

- определение направлений развития МБДОУ, особенностей его основной образовательной программы и программ дополнительного образования;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ. Содействие рациональному использованию средств, выделяемых МБДОУ из бюджета, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в форме пожертвований физических и юридических лиц, из иных источников;
- содействие созданию в МБДОУ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль соблюдения и безопасных условий обучения и воспитания в МБДОУ.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция Совета.

2.1. К исключительной компетенции Совета МБДОУ относятся:

- выработка перспективных направлений развития МБДОУ;
- участие в разработке программы развития МБДОУ;
- согласование локальных актов, разработанных МБДОУ;
- заслушивание администрации МБДОУ о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;
- рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы МБДОУ;
- представление интересов МБДОУ в органах Управления образования, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов воспитанников, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;
- решение вопросов, связанных с привлечением благотворительных взносов;
- решение других вопросов текущей деятельности МБДОУ

3. Состав и организация выборов Совета.

3.1. Совет формируется в составе 11 членов с использованием процедуры выборов.

3.2. В состав Совета входят по равной квоте от каждой категории:

- представители из числа родителей (законных представителей) воспитанников – 5 человек;

- представители коллектива работников МБДОУ – 5 человек;

- заведующий – 1 человек.

3.3. Совет избирается на 1 год.

3.4. Представители родителей избираются на общем родительском собрании. Представители работников МБДОУ избираются на общем собрании работников МБДОУ. Любой член Совета может выйти из состава Совета по письменному заявлению. На освободившееся место избирается новый представитель.

3.5. Члены Совета избираются при условии их согласия быть избранными в состав Совета.

В выборах имеют право участвовать все работники МБДОУ согласно списочному составу, родители (законные представители) всех воспитанников МБДОУ согласно списочному составу.

3.6. Не могут быть членами Совета лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям, а также лица, лишённые родительских прав, лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; лица, признанные по суду недееспособными; лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом РФ или Уголовным кодексом РСФСР.

3.7. При организации выборов назначается ответственное лицо (из числа работников МБДОУ) за проведение выборов Совета.

Не может быть назначен в качестве ответственного лица за проведение выборов Заведующий МБДОУ.

3.8. Заведующий оказывает содействие в организации выборов в соответствии с установленной процедурой, обеспечивает выделение необходимых помещений, привлекает к работе по непосредственному проведению и организации выборов работников и родителей.

3.9. Лицо, ответственное за проведение выборов:

- организует с помощью работников МБДОУ соответствующие собрания;

- контролирует наличие кворума на выборах;

- проверяет право лиц на участие в выборах, в случае сомнения сверяет со списочным составом документы, удостоверяющие личность;

- наблюдает за проведением выборных собраний, проверяет протоколы;

- рассматривает жалобы о нарушениях при проведении выборов и принимает по ним решения;

- составляет список избранных членов Совета и передаёт его Заведующему МБДОУ с приложением протоколов собраний;

3.10. Собрания по выборам Совета назначаются в максимально удобное время для большинства лиц, участвующих в них.

Для обеспечения более полного участия выборы могут быть назначены на разное время для разных категорий членов Совета, однако все избирательные собрания должны пройти в течение двух недель.

3.11. О месте и времени проведения выборов заблаговременно извещаются все лица, имеющие право участвовать в них.

3.12. Выборы считаются состоявшимися при условии, если за кандидата (кандидатов) проголосовало относительное большинство при кворуме не менее половины присутствующих на собрании.

3.13. После назначения выборов и до начала голосования на собрании каждый участвующий в выборах имеет право на выдвижение кандидатов в члены Совета, в том числе на самовыдвижение.

Письменные заявления с предложением кандидатов в члены Совета, подаваемые до начала проведения собрания по выборам, передаются лицу, ответственному за проведение

выборов.

3.14. Проведение мероприятий, связанных с выборами, должно осуществляться открыто.

3.15. Участие родителей (законных представителей) воспитанников в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на них воздействие с целью принудить к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

3.16. Работники МБДОУ, дети которых посещают МБДОУ, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей).

3.17. Члены Совета из числа работников избираются Общим собранием трудового коллектива МБДОУ.

3.18. Выборы из числа работников считаются состоявшимися, если за кандидата (кандидатов) проголосовало относительное большинство присутствующих на Общем собрании трудового коллектива работников при кворуме не менее половины списочного состава коллектива МБДОУ.

3.19. Заведующий по предъявлению ответственного за выборы лица издаёт приказ, в котором объявляет список избранных членов Совета, назначает дату первого заседания Совета.

4. Председатель Совета, секретарь Совета.

4.1. Совет МБДОУ на первом заседании избирает из своего состава председателя на открытом голосовании простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании, сроком на один год.

Заведующий и работники МБДОУ не могут быть избраны Председателем Совета.

4.2. Председатель Совета руководит, организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

4.3. Для организации работы Совета избирается секретарь из членов Совета.

Секретарь Совета поддерживает связь с членами Совета и своевременно передаёт им необходимую информацию, ведёт протоколы заседаний и иную документацию Совета.

5. Организация работы Совета.

5.1. Совет МБДОУ созывается председателем по мере необходимости, но не реже 3 раз в год.

Дата, время, место проведения, повестка заседания Совета доводятся до сведения всех членов Совета не позднее чем за пять дней до заседания.

5.2. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее $\frac{2}{3}$ состава Совета МБДОУ, и если за него проголосовало не менее $\frac{2}{3}$ присутствующих, среди которых равным образом представлены все 2 категории членов Совета.

5.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего в заседании.

5.4. На заседании Совета ведётся протокол, в котором указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилии, имена, отчества присутствующих лиц;
- повестка дня;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итог голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол подписывается председательствующим в заседании и секретарём в заседании, которые несут ответственность за достоверность документа.

Решения и протоколы должны быть доступны для ознакомления всем родителям и

работникам МБДОУ.

5.5. Представители, избранные в Совет МБДОУ, выполняют обязанности на общественных началах.

6. Права, обязанности и ответственность членов Совета.

6.1. Члены Совета имеют право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме своё особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседаний Совета;
- инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;
- присутствовать с правом совещательного голоса на заседаниях Педагогического совета МБДОУ, Родительского комитета МБДОУ, Попечительского совета МБДОУ (при его наличии);
- представлять МБДОУ по вопросам компетенции Совета по доверенности, выдаваемой Председателем Совета на основании решений Совета;
- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

6.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

6.3. Член Совета может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных учреждений.

6.4. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительных причин.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребёнок по каким-либо причинам временно не посещает МБДОУ, однако вправе сделать это.

6.5. Член Совета выводится из его состава по решению Совета также в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- увольнении с работы Заведующего или работника МБДОУ, избранного членом Совета;
- совершении аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также действий, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника;
- совершении иного правонарушения, несовместимого с членством в Совете;
- выявлении таких обстоятельств, как лишение родительских прав, судебный запрет на занятие педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие не снятой или непогашенной судимости за совершение умышленно тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

6.6. В случае досрочного выбытия или вывода члена Совета из его состава Совет совместно с администрацией МБДОУ принимает меры к замещению вакансии в порядке, предусмотренном соответственно для его избрания. Довыборы новых членов осуществляются в сроки, определяемые Советом, с соблюдением установленного порядка и процедур.

Прошито, пронумеровано и
середилено печатью

Всего 5 листов

Заведующий МБДОУ № 12

Л.Ю. Игнатова

