

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города
Ростов-на-Дону «Детский сад № 12»

пр.Маршала Жукова, 33а
г. Ростов-на-Дону, 344049
ИНН/КПП 6168079040/616801001
ОГРН 1156196049680 ОКПО 27191133

тел. (863) 210-76-58
факс (863) 210-76-60
E-mail:mbdou.12@yandex.ru



Утверждаю
Заведующий МБДОУ №12
«18» _____ 2016 г.
Л.Ю.Игнатова

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ВОСПИТАННИКОВ
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 12»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 12» (далее - МБДОУ № 12) в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Устава МБДОУ № 12.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим пребывания воспитанников в МБДОУ № 12, организации образовательных отношений, права и обязанности воспитанников МБДОУ № 12 и их родителей (законных представителей).

1.3. Настоящие правила разработаны с учётом мнения Родительского комитета МБДОУ № 12.

1.4. Деятельность МБДОУ № 12 строится на основе принципов уважения человеческого достоинства воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.6. При приёме ребёнка в МБДОУ № 12 заведующая знакомит родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.7. Текст настоящих Правил размещается на информационном стенде МБДОУ № 12, официальном сайте МБДОУ № 12.

2. РЕЖИМ ПРЕБЫВАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ В МБДОУ № 12.

2.1. Воспитанники – лица в возрасте от двух до семи лет, осваивающие Основную образовательную программу дошкольного образования в процессе нахождения в МБДОУ № 12.

2.2. Режим работы МБДОУ № 12:

– пятидневная рабочая неделя;

– двенадцатичасовое пребывание ребёнка в МБДОУ № 12;

– начало работы МБДОУ № 12 - 7.00, окончание работы - 19.00;

– выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, установленные законодательством РФ;

– в дни, предшествующие нерабочим, праздничным дням, окончание работы МБДОУ № 12 - 18.00.

2.3. Режим дня для разных возрастных групп разрабатывается на холодное и тёплое время года, является частью Образовательной программы МБДОУ № 12, утверждается Педагогическим советом МБДОУ № 12 на начало учебного года.

2.4. Режим дня соответствует возрастным особенностям воспитанников и способствует их гармоничному развитию.

2.5. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования воспитанников 3-7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3-х лет – в соответствии с медицинскими рекомендациями для раннего и младенческого возраста.

2.6. Ежедневно организуются прогулки с воспитанниками, продолжительность которых определяется режимом дня для разных возрастных групп и регулируется требованиями СанПиН.

2.7. Режим питания в МБДОУ № 12 – четырёхразовый: завтрак, обед, полдник, ужин.

2.8. Питание удовлетворяет физиологические потребности воспитанников в основных пищевых веществах и энергии, организуется в соответствии с требованиями СанПиН и на основе примерного десятидневного меню.

2.9. График выдачи пищи пищеблоком составляется в зависимости от возраста воспитанников, утверждается заведующей МБДОУ № 12 на начало учебного года.

2.10. Дневной сон организован однократно, продолжительностью не менее трёх часов.

2.11. На самостоятельную деятельность воспитанников отводится не менее трёх-четырёх часов.

2.12. Непосредственно образовательная деятельность (далее – НОД) осуществляется согласно расписанию для разных возрастных групп, утверждаемому Педагогическим советом МБДОУ № 12 на начало учебного года.

2.13. Режим дня, разработанный в МБДОУ № 12, рекомендован для соблюдения в домашних условиях родителями (законными представителями) воспитанников.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УТРЕННЕМУ ПРИЁМУ ВОСПИТАННИКОВ, РЕГУЛИРОВАНИЕ ВОПРОСОВ ПОСЕЩЕНИЯ МБДОУ № 12, И РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА УХОД И ПРИСМОТР ЗА ДЕТЬМИ В МБДОУ № 12.

3.1. Ежедневный утренний приём воспитанников осуществляется с 7.00 до 8.00.

3.2. Ежедневный утренний приём воспитанников осуществляют воспитатели групп, опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей; по показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребёнку проводится термометрия.

3.3. Медработник МБДОУ № 12 осуществляет контроль приёма детей в случаях подозрения на заболевания.

3.4. Выявленные дети с подозрением на заболевания в МБДОУ № 12 не принимаются; заболевшие в течение дня дети изолируются от здоровых (временно размещаются в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляются в лечебное учреждение при условии обязательного уведомления родителей (законных представителей).

3.5. Родители (законные представители) лично передают воспитанника педагогу группы и лично забирают у педагога.

Кроме родителей (законных представителей) право приводить воспитанника в МБДОУ № 12 и забирать его имеют лица, достигшие 18 лет и указанные в заявлении на имя заведующей, и утверждённые приказом заведующей МБДОУ № 12 с обязательным приложением ксерокопии паспортных данных и контактной информации.

3.6. Не допускается забирать детей из МБДОУ № 12, не поставив в известность педагога группы, а также лицам в нетрезвом состоянии.

3.7. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ № 12, устанавливается Учредителем МБДОУ № 12 с разработкой соответствующего Постановления.

3.8. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими Образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ № 12, производится в порядке предоплаты в сроки, устанавливаемые Учредителем МБДОУ № 12.

3.9. Плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулёзной интоксикацией.

3.10. Родительская плата не взимается при отсутствии воспитанника в МБДОУ № 12 в случаях:

– болезни ребёнка (согласно представленной медицинской справке);

– отдыха ребёнка на период отпуска родителей (законных представителей), но не более 45 дней;

– отсутствие ребёнка в МБДОУ № 12 по причине сменной работы родителей (законных представителей) (с предъявлением справки с места работы, подтверждающей факт работы в соответствии с графиком сменности);

– в случае отсутствия ребёнка в МБДОУ № 12 вне зависимости от длительности отсутствия по причине карантина, ремонтных и (или) аварийных работ в МБДОУ № 12, принятия решения уполномоченным органом и (или) заведующей МБДОУ № 12 о закрытии (приостановке деятельности) МБДОУ № 12.

3.11. В случае длительного отсутствия воспитанников МБДОУ № 12 по каким-либо обстоятельствам, родители (законные представители) должны написать заявление на имя заведующей МБДОУ № 12 с указанием периода и причины отсутствия ребёнка в МБДОУ № 12, с приложением соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину, препятствующую посещению ребёнком МБДОУ № 12.

3.12. При отсутствии воспитанника в МБДОУ № 12 более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), а также после перенесённого заболевания воспитанник принимается в МБДОУ № 12 только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.13. О невозможности прихода воспитанника МБДОУ № 12 по болезни или другой причине родителям (законным представителям) необходимо уведомить воспитателя группы накануне дня непосещения до 13.30 или непосредственно в день непосещения до 8.00.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В МБДОУ № 12.

4.1. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

4.2. В МБДОУ № 12 образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации на основе реализации Основной образовательной программы дошкольного образования, разработанной МБДОУ № 12.

4.3. Продолжительность учебного года – с 01 сентября по 31 мая.

4.4. Для всех возрастных групп устанавливается пятидневная учебная неделя.

4.5. Летний оздоровительный период с 01 июня по 31 августа.

4.6. Расписание НОД соответствует возрастным особенностям воспитанников, составляется в строгом соответствии с требованиями СанПиН, является частью Образовательной программы МБДОУ № 12, утверждаемому ежегодно Педагогическим советом МБДОУ № 12.

4.7. НОД организуется в первую и вторую половину дня, начиная с 9.00 часов.

4.8. Продолжительность НОД составляет:

- 2-3 года (первая младшая группа) – 10 минут;
- 3-4 года (вторая младшая группа) – 15 минут;
- 4-5 лет (средняя группа) – 20 минут;
- 5-6 лет (старшая группа) – 22 минуты;
- 6-7 лет (подготовительная к школе группа) – 30 минут.

4.9. Максимально допустимый объём образовательной нагрузки соответствует возрасту детей:

- 2-3 года – 20 минут;
- 3-4 года – 30 минут;
- 4-5 лет – 40 минут;
- 5-6 лет – 1 час 15 минут;
- 6-7 лет – 1 час 30 минут.

В середине времени, отведённого на НОД, проводятся физминутки. Перерывы между НОД не менее 10 минут.

4.10. НОД по физическому развитию с детьми третьего года жизни осуществляется по подгруппам. Количество детей в подгруппе регулируется требованиями СанПиН. С детьми третьего года жизни НОД по физическому развитию проводится в групповом помещении, с остальными воспитанниками в физкультурном зале.

4.11. По желанию родителей (законных представителей) в МБДОУ № 12 могут предоставляться дополнительные образовательные услуги на платной либо безвозмездной основе.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОДЕЖДЕ И ОБУВИ ВОСПИТАННИКОВ МБДОУ № 12.

5.1. Одежда воспитанников должна соответствовать времени года и температуре воздуха, не сковывать движений и не должна быть велика.

5.2. Одежда воспитанников должна быть чистой, содержаться в порядке: верхняя одежда с крепкой вешалкой; все пуговицы, крючки пришиты, молнии исправны. Завязки и застёжки должны быть расположены таким образом, чтобы ребёнок мог себя самостоятельно обслужить.

5.3. Обувь воспитанников должна быть лёгкой, тёплой, соответствовать времени года, точно соответствовать ноге ребёнка, легко сниматься и обуваться.

5.4. Для нахождения в помещении воспитаннику необходима сменная обувь: тапки или лёгкие сандалии (туфли) с твёрдым задником, неплюсской подошвой.

5.5. Для создания комфортных условий пребывания воспитанников МБДОУ № 12 необходимо не менее двух комплектов сменной одежды:

– для холодного времени года: трусики, колготки, шорты, рубашки (мальчикам), платья (девочкам).

– для тёплого времени года: носки, гольфы, трусики, футболки, лёгкие рубашки, платья.

5.6. Для сна воспитанников в неотопливаемый период необходимо наличие пижамы.

5.7. Для посещения воспитанником физкультурного зала необходима спортивная форма: футболка, шорты, носки для тёплого времени; футболка с длинным рукавом, спортивные брюки, утеплённые носки для холодного времени, чешки.

5.8. Для пребывания в МБДОУ № 12 воспитаннику требуется достаточное количество носовых платков, расчёска.

Носовой платок должен находиться в удобном кармане для хранения в одежде ребёнка; носовой платок должен быть и в уличной одежде.

Расчёска должна быть подписана и храниться в полиэтиленовом пакете или специальном чехле.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) МБДОУ № 12.

6.1. Воспитанники МБДОУ № 12 имеют право на:

6.1.1. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

6.1.2. предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

6.1.3. освоение образовательной программы дошкольного образования, реализуемой в МБДОУ № 12, и дополнительное образование, организованное в рамках реализации приоритетных направлений деятельности МБДОУ № 12 (кружковые занятия);

6.1.4. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, досугах, физкультурных и других массовых мероприятиях;

6.1.5. поощрение за успехи в физкультурной, творческой деятельности;

6.1.6. бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;

6.1.7. обеспечение безопасности во время пребывания в МБДОУ № 12.

6.2. Воспитанники обязаны:

- 6.2.1. уважать честь и достоинство других воспитанников и работников МБДОУ № 12: не бить и не обжать друг друга, не брать без разрешения личные вещи, в том числе принесённые из дома игрушки других детей;
- 6.2.2. бережно относиться к имуществу МБДОУ № 12, не портить и не ломать игрушки, а также результаты труда других детей (постройки, поделки и пр.).
- 6.3. Родители (законные представители) воспитанников имеют право на:
- 6.3.1. преимущественное право на воспитание, обучение детей перед всеми другими лицами;
- 6.3.2. перевод ребёнка (с учётом его мнения) на любом этапе обучения на получение семейного образования;
- 6.3.3. знакомство с Уставом, правоустанавливающими документами МБДОУ № 12, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- 6.3.4. знакомство с содержанием образования, образовательной программой дошкольного образования, используемыми в МБДОУ № 12 методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- 6.3.5. защиту прав и законных интересов детей;
- 6.3.6. получение информации обо всех видах планируемых обследований воспитанников, согласие на проведение психологической диагностики развития детей, отказ от её проведения; получение информации о результатах проведённых обследований своего ребёнка;
- 6.3.7. участие в управлении МБДОУ № 12 в соответствии с Уставом МБДОУ № 12;
- 6.3.8. получение квалифицированной психолого-педагогической помощи в вопросах образования и воспитания детей;
- 6.3.9. оказание безвозмездной помощи МБДОУ № 12.
- 6.4. Родители (законные представители) обязаны:
- 6.4.1. обеспечить получение детьми дошкольного образования;
- 6.4.2. соблюдать настоящие Правила, требования локальных нормативных актов, устанавливающих режим пребывания воспитанников в МБДОУ № 12, расписание НОД, договор с родителями (законными представителями);
- 6.4.3. уважать честь и достоинство своего ребёнка, воспитанников и сотрудников МБДОУ № 12;
- 6.4.4. приводить ребёнка в МБДОУ № 12 здоровым и информировать педагогов группы о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребёнка дома;
- 6.4.5. проверять содержимое карманов в одежде ребёнка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в МБДОУ № 12 острые, режущие, стеклянные предметы, мелкие предметы (бусинки, пуговицы и пр.), таблетки и другие лекарственные средства, жевательную резинку, продукты питания (конфеты, печенье, напитки и пр.); надевать ребёнку золотые, серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, игрушки, имитирующие оружие;
- 6.4.6. Осуществлять оплату за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования, в порядке предоплаты в срок до 20 числа каждого месяца;
- 6.4.7. лично передавать детей воспитателю группы и лично забирать из МБДОУ № 12 или доверить это другим лицам, достигшим 18 лет, указанным в заявлении на имя заведующей МБДОУ № 12 с приложением паспортных данных доверенных лиц;
- 6.4.8. уведомлять воспитателя группы о невозможности прихода воспитанника в МБДОУ № 12 по болезни или другой причине накануне дня непосещения до 13.30 или непосредственно в день непосещения до 8.00.

7. ПООЩРЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ).

7.1. За успехи в спортивной, творческой деятельности воспитанники МБДОУ № 12 могут быть поощрены следующими видами поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение почётной грамотой или дипломом;
- награждение ценным подарком.

7.2. За активное участие в деятельности МБДОУ № 12, за успехи в воспитании ребёнка родители (законные представители) воспитанников могут быть поощрены:

- объявлением благодарности;
- награждением почётной грамотой, дипломом, благодарственным письмом;
- награждением ценным подарком.

Пронумеровано, прошнуровано

листов

Заведующий МБДОУ № 12

Л.Ю. Игнатова

МБДОУ № 12

